**Муниципальное образование сельское поселение «Тугнуйское»**

**Мухоршибирского района Республики Бурятия**

Индекс 671356, Республика Бурятия, Мухоршибирский район, село Тугнуй,

ул. Гагарина дом 1,

телефон/факс 8 (30143) 26-791

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«29» апреля 2019 г. № 9 с.Тугнуй

**О внесении изменений и дополнений**

**в постановление № 1/1 от 28.01.2014г.**

**«О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

**СВЕДЕНИЙ О СВОИХ РАСХОДАХ, А ТАКЖЕ О**

**РАСХОДАХ СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И**

**НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ »**

В соответствии со [статьей 3](consultantplus://offline/ref=12FE7907C52AC6E558CCF3E49672A93E19798CDF20A6B46C083C0A0B476DE7E729BFD3BBD56439B2s9E2D) Федерального закона РФ от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Внести изменения и дополнения в [Положение](file:///F:\Постановление%20№%209%202013г\модельный%20акт%20по%20расходам%20с%20без%20интернета.doc#Par31) о порядке предоставления сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение N 1) следующего содержания:

1) п.2 постановление № 1/1 от 28.01.2014г. «О порядке предоставления сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» исключить «Глава сельского поселения и».

2) п.1 положения «О порядке предоставления сведений о своих расходах, также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» исключить слова «Главой сельского поселения и».

2.Обнародовать настоящее постановление на стенде администрации МО СП «Тугнуйское» и в сети «Интернет».

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования**

**сельского поселения «Тугнуйское» Э.Ю.Прохоров**

**Муниципальное образование сельское поселение «Тугнуйское»**

**Мухоршибирского района Республики Бурятия**

Индекс 671356, Республика Бурятия, Мухоршибирский район, село Тугнуй,

ул. Гагарина дом 1,

телефон/факс 8 (30143) 26-791

АКТУАЛЬНАЯ РЕДАКЦИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «28 » января 2014 г.**

**с. Тугнуй № 1/1**

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

**СВЕДЕНИЙ О СВОИХ РАСХОДАХ, А ТАКЖЕ О**

**РАСХОДАХ СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И**

**НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

В соответствии со [статьей 8.1](consultantplus://offline/ref=0BFA933EA36D3EB52FDDFC4208990B8DC1E207D97C16DB817D1FAF97F67F0EE37F60A487L509I) Федерального закона РФ от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [статьей 3](consultantplus://offline/ref=0BFA933EA36D3EB52FDDFC4208990B8DC1E509DE7910DB817D1FAF97F67F0EE37F60A4815E4AF73CLC08I) Федерального закона РФ от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", [статьей 15](consultantplus://offline/ref=0BFA933EA36D3EB52FDDFC4208990B8DC1E209DE7810DB817D1FAF97F67F0EE37F60A484L50FI) Федерального закона РФ от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" постановляю:

1. Утвердить [Положение](#Par31) о порядке предоставления сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение 1).

2. Установить, что предоставлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей должны муниципальные служащие сельского поселения по старшей и младшей группе должностей муниципальной службы (специалисты 1, 2 разряда).

3. Утвердить [Порядок](#Par108) размещения сведений об источниках средств, за счет которых совершены сделки лицами, указанными в пункте 2 настоящего постановления, на официальном сайте Администрации МО СП и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования по их запросам (приложение 2).

4. Утвердить форму справки о расходах лица по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка [(приложение 3)](#Par141).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования**

**«Тугнуйское» Э.Ю.Прохоров**

**Актуальная редакция**

Приложение 1

к Постановлению Администрации

муниципального образования

«Тугнуйское»

от «28» января 2019г. № 1/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О**

**СВОИХ РАСХОДАХ, А ТАКЖЕ О РАСХОДАХ СВОИХ СУПРУГИ**

**(СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальными служащими.

2. Лица, указанные в пункте 2 настоящего постановления, обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) (далее - сделка), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

3. Сведения, указанные в [3](#Par38) настоящего Положения, представляются не позднее 30 апреля года, следующего за годом совершения сделки, специалисту администрации, осуществляющему работу с кадрами.

Проверка сведений, указанных в [пункте 1](#Par37) настоящего Положения, и контроль за соответствием расходов лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, осуществляется в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

4. Непредставление сведений или представление неполных или недостоверных сведений о своих расходах либо непредставление или представление заведомо неполных или недостоверных сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, является правонарушением, влекущим освобождение лица, замещающего должность муниципальной службы от замещаемой должности и увольнение его с муниципальной службы.

5. Сведения о расходах лица, замещающего должность муниципальной службы, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу указанного лица.

6. Обязанность, предусмотренная [пунктом 2](#Par38) настоящего Порядка, возникает в отношении сделок, совершенных с 01.01.2012.

Приложение 2

к Постановлению Администрации

муниципального образования

«Тугнуйское»

от «28» января 2014г. № 1/1

**ПОРЯДОК**

**РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ ОБ ИСТОЧНИКАХ СРЕДСТВ,**

**ЗА СЧЕТ КОТОРЫХ СОВЕРШЕНЫ СДЕЛКИ,**

**НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «» И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ**

**СВЕДЕНИЙ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ**

**ОПУБЛИКОВАНИЯ ПО ИХ ЗАПРОСАМ**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности специалиста администрации, осуществляющему работу с кадрами Администрации сельского поселения по размещению на официальном сайте Администрации СП и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования по их запросам сведений об источниках средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) (далее - сделка) лицом, указанным в пункте 2 настоящего постановления.

2. На официальном сайте Администрации СП размещаются и предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам следующие сведения по каждой сделке:

а) перечень приобретенных земельных участков и других объектов недвижимости с указанием стоимости, вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень приобретенных транспортных средств с указанием стоимости, вида и марки каждого из них;

в) перечень ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) с указанием стоимости и вида каждой из них;

г) доход по основному месту работы, от педагогической деятельности, от научной деятельности, от иной творческой деятельности, от вкладов в банках и иных кредитных организациях, от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях, иные доходы (с указанием вида) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте сведениях и в сведениях, предоставляемых средствам массовой информации для опубликования по их запросам, запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#Par117) настоящего Порядка);

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, работающих в администрации сельского поселения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов сделки, совершенной лицом, работающим в администрации сельского поселения;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о сделках, указанных в [пункте 2](#Par117) настоящего Порядка, размещаются Администрацией СП в своих разделах официального сайта в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений лицами, замещающими должности муниципальной службы в муниципальном районе, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

5. Размещение в разделах официального сайта Администрации СП сведений, указанных в [пункте 2](#Par117) настоящего Порядка, обеспечивается специалистом, ответственным за работу с кадрами.

6. Специалист, ответственный за работу с кадрами:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление средству массовой информации сведений, указанных в [пункте 2](#Par117) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Специалист, ответственный за работу с кадрами, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.